
‘행복한 대학생활’을 위한 학생지원 프로그램-학생만족도증진(A)

2020학년도

소통형 도서관 만들기 프로젝트
운영계획

2020. 06. 17.

1 목 적

- ① 학생들이 대학에서 배운 전공을 연계하여 도서관의 서비스를 수행함으로써 서비스 러닝 마인드 함양
- ② 학생들이 도서관의 서비스를 더 깊게(Deeper), 더 넓게(Broader), 더 높게(Higher) 학습 및 분석함으로써 창의적인 사고력 및 독서증진을 기대
- ③ 이 과제를 그룹별 수행하는 과정에서 의사소통, 타인에 대한 공감, 사회적인 관계성 형성을 통한 자아성장
- ④ 학생의 눈높이에서 전공과 연계한 맞춤형 서비스를 개발함으로써 '행복한 도서관 만들기' 모델구축

2 사업 개요

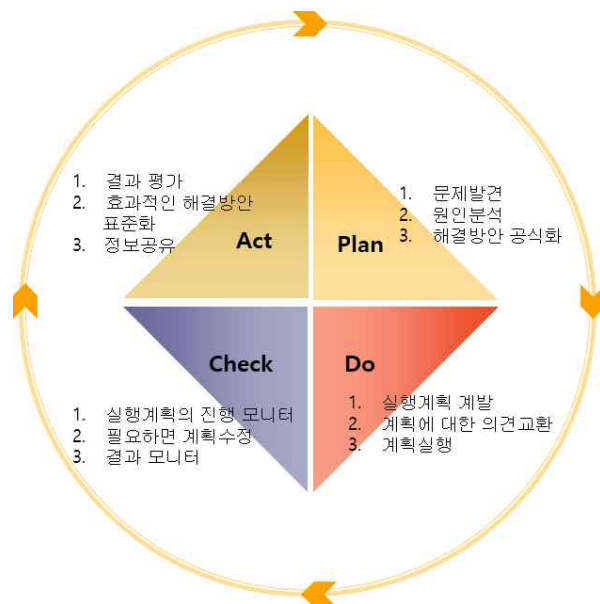
- **과제명** : 전공과 연계한 도서관 이용안내 매뉴얼 및 홍보영상 제작
- **사업 주요 내용** :
 - ① 학생들이 전공과 연계한 도서관 이용자 서비스 모델을 개발하고 실행하는 과정
 - ② 도서관 교육, 학습지원 서비스를 학생 스스로 연구, 분석하여 맞춤형 이용자 매뉴얼 및 홍보영상을 제작하는 프로젝트
 - ③ 프로젝트 진행 중에 습득한 서비스 러닝을 발표대회를 통해 정보를 공유하고 우수그룹을 시상 및 포상함
- **사업 기간** : 2020. 6. 17.(수) ~ 10. 16.(금)
- **사업 대상** : 재학생
- **신청 방법** : 2인 이상 그룹으로 신청 (지도교수 권장)

3 추진일정 및 세부 수행내용

● 추진일정

일 시	수 행 내 용
2020. 06. 17(수) ~ 7. 17(금)	참여그룹 모집 (신청서 접수 dds@hnu.kr)
07. 22(수) 17:00	선정그룹 발표 (15팀)
07. 24(금)	참여학생 워크숍
~ 07. 31(금)	프로젝트 계획서 제출 (Plan)
08.17(월) ~ 08.21(금)	실행(Do) / 중간보고서 제출
09.01(화) ~ 09.18(금)	평가(Check)
09.21(월) ~ 09.28(월)	결과보고서 제출 (Act)
10.16(금) 15:00~18:00	프로젝트 발표회

※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음



● 수행 방법

- ① 도서관에서 서비스하고 있는 자료, 디지털콘텐츠, 독서문화프로그램, Open Access 사이트 등을 전공과 관련된 주제를 찾아 맞춤형 매뉴얼 제작 (파일형태 PPT/PDF/JPEG/PHD 등 30장 이내)
- ② 홍보영상은 매뉴얼을 쉽게 이해할 수 있는 영상제작(5분 이내)

예시)

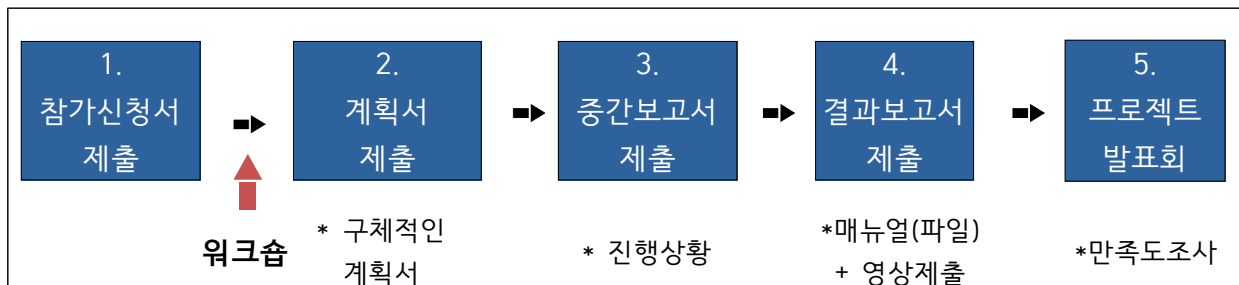
▶ 프랑스어문학과 학생

도서관의 프랑스 관련도서 안내: 문학 840, 프랑스어 440/
디지털콘텐츠, 영화소개 등

▶ 사회복지학과 학생

장애학생을 위한 도서관 이용안내 매뉴얼 작성 : 자료 찾기, 열람실 이용, 시설, 사회복지학 관련 전공자료 소개 등

● 진행 순서



- 1. 참가신청서 : 첨부1 양식 + 팀소개 영상(2분), 참여학생(2인 이상) 메일 제출 ➡ 원거리 학생들은 각자 영상을 찍어 합본으로 제출
- 2. 계획서 : 도서관 워크숍 후 구체적인 주제를 선정하여 계획서 제출
- 3. 중간보고서 : 진행과정 보고서 제출
- 4. 결과보고서 : 최종 보고서, 이용안내 매뉴얼(파일), 동영상 파일 제출

● 학생지원금 [장학금]

그룹별 300,000원 - 프로젝트 발표회 후 팀원별 장학금 지급(1/n)

- 최종 결과물까지 제출해야 장학금이 지급되며, 중도에 포기하는 팀은 장학금 미지급
- 2019년 서류 제출보다 간소화 했고, 영수증은 보고서, 결과물로 대체

● 시상금 (총 6팀 / 5,600,000원)

- 최우수상 1팀 x 1,500,000 = 1,500,000
- 우수상 2팀 x 1,000,000 = 2,000,000
- 장려상 3팀 x 700,000 = 2,100,000

● 평가방법

구 분	배 점	평가항목	
수행과정	10점	계획서	체크포인트 : 제출일자 3가지 10점 2가지 5점 1가지 3점
		중간보고서	
		결과보고서	
결과물	60점	이용안내 매뉴얼	30점
		홍보영상	30점
		(평가기준 창의성, 콘텐츠 구성, 디자인 등)	
발표회	30점	창의성 10점, 콘텐츠 10점, 협동성 10점	

- * 발표회는 결과물 제출 후 심사하여 10팀만 선발함
- * 코로나19가 안정화 되지 않으면 발표회는 영상파일로 대체할 수 있음

● 제출방법

구 분	양 식	제출방법	제출기한
① 참가신청서	붙임 1	이메일 dds@hnu.kr	2020. 7.10(금)
② 계획서	붙임 2	<i>파일 제출예시) 제목: [그룹명] 계획서 *[한남화이팅] 결과보고서</i>	2020. 7.24(금)
③ 중간보고서	붙임 3		2020. 8.21(금)
④ 결과보고서	붙임 4		2020. 9.28(월)

● 문 의 처: 중앙도서관 전자정보서비스데스크(1F)

☎ 042-629-7693 / 7601 / dds@hnu.kr

붙임 제출서류 양식

[붙임 1-신청서]

「2020 소통형 도서관 프로젝트」 참가 신청서

그룹명		지도교수	(인)
관심분야	예시) 교육학 / 건축학 / 문헌정보 / 장애인		
대표	학 번		성 명
	학 과		학 년
	HP	010 - -	
	이 메 일		
팀원	학 번		성 명
	학 과		학 년
	HP	010 - -	
	이 메 일		
팀원	학 번		성 명
	학 과		학 년
	HP	010 - -	
	이 메 일		
참여동기*	선발 시 참고 자료 (프로젝트 목적에 맞는 참여동기로 작성할 것) + 영상제출(2분)		

개인정보 수집 · 이용 동의	<input checked="" type="checkbox"/> 개인정보 수집·이용 동의			
	구분	항 목	수집목적	보유기간
	필수	성명, 학번, 학과, 학년 휴대전화, E-mail	프로젝트 운영	프로젝트 종료 시까지
	※ 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 필수 항목의 동의를 거부할 경우 프로젝트 운영 중 정보제공에 제한을 받을 수 있으며, 선택 항목의 동의를 거부해도 프로젝트의 신청은 가능합니다.			
	(필수) 개인정보 수집·이용 동의	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니오	
	(선택) 개인정보 수집·이용 동의	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니오	
저작권 동의	제출한 자료의 그림, 사진 등은 저작권의 문제가 없으며, 제출 작품은 본교의 홍보자료로 활용할 것을 동의합니다. <input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 비동의			

2020. 07. .

한남대학교 중앙도서관장 귀하

[붙임 2-계획서]

「2020 소통형 도서관 프로젝트」계획서

그룹명		지도교수	(인) (권장사항)
주제분야	예시) 교육학 / 건축학 / 문헌정보 / 장애인		
대표	학 번	성 명	사 인
팀원	학 번	성 명	사 인
팀원	학 번	성 명	사 인
주 제 명	예시) 도서관 DB를 활용한 통계학 정복 도서관을 활용한 A+ 전략		
목 적			
실행전략			
기대효과			

2020. . . .

한남대학교 중앙도서관장 귀하

[붙임 3-중간보고서]

「2020 소통형 도서관 프로젝트」중간보고서

그룹명		지도교수	(인) (권장사항)
주제분야			
대표	학 번	성 명	학 과
팀원	학 번	성 명	학 과
팀원	학 번	성 명	학 과
주 제 명			
실행과정			
어려운점			
변경사항			
활동사진	<p>[증빙사진] 일자/토의내용/4장이상(평가에 반영) 온라인 미팅일 경우 회의장면 화면캡처 가능</p>		

2020. . . .

한남대학교 중앙도서관장 귀하

[붙임 4-결과보고서]

「2020 소통형 도서관 프로젝트」결과보고서

그룹명		지도교수	(인) (권장사항)
주제분야			
대표	학 번	성 명	학 과
팀원	학 번	성 명	학 과
팀원	학 번	성 명	학 과
주 제 명			
실행결과			
개선사항			
제 언			
참여소감			
활동사진	[증빙사진] 일자/토의내용/4장이상(평가에 반영) 온라인 미팅일 경우 회의장면 화면캡처 가능		

2020. . . .

한남대학교 중앙도서관장 귀하